



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา

เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติราชการ การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสาย  
ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐๕ (๗) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นม.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบประกาศเรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๘ กำหนดให้ “ในครั้งปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ยายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน” ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๖) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ ข้อ ๔ กำหนดให้ “ต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ยายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน”

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการและการให้บริการประชาชน จึงกำหนดการลงเวลาปฏิบัติราชการ การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา โดยมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๑. การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปีครั้งที่ ๑ หรือ ครั้งที่ ๒ ในแต่ละครั้ง หากพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง มาปฏิบัติราชการตรงตามเวลา ไม่สาย ไม่ขาด หรือไม่ละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ มีความเสียสละและอุทิศเวลาราชการจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนในรอบครึ่งปีงบประมาณ รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับหรือใช้ในการพิจารณาเพื่อต่อสัญญาจ้าง

๒. การลงเวลาปฏิบัติราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๑ น. เป็นต้นไป ถือว่าเป็นการลงเวลาปฏิบัติราชการสาย

๓. ในการไปปฏิบัติงานเพื่อติดต่อราชการนอกสถานที่และไม่สะดวกในการมาลงเวลาปฏิบัติราชการไม่ว่าจะเป็นช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. (เช้า) หรือ เวลา ๑๖.๓๐ น. (เย็น) นั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจการอนุมัติของผู้บังคับบัญชา ได้เดือนละไม่เกิน ๓ ครั้ง

๔. การขาดการลงเวลาปฏิบัติราชการในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. (เช้า) หรือ เวลา ๑๖.๓๐ น. (เย็น) ถือว่าเป็นการลงเวลาปฏิบัติราชการสาย ให้นับเป็นการมาปฏิบัติราชการสาย ๑ ครั้ง ไม่ว่าจะเป็นอย่างใดของวันปฏิบัติงานนั้น

๕. ถ้าขาดการลงเวลาปฏิบัติราชการในช่วงเวลา ๐๘.๓๐ น. และเวลา ๑๖.๓๐ น. (ทั้งเช้าและเย็น) และไม่มีการลาตามระเบียบ ให้ถือว่าเป็นการขาดราชการ

๖. การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสาย สำหรับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและเลื่อนขั้นค่าตอบแทนในรบบึงงบประมาณ (ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก ๑ ต.ค. - ๓๑ มี.ค. และครั้งที่ ๒ ครั้งที่หลัง ๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.)

๖.๑ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเลื่อนขั้น ค่าตอบแทนประจำปี จะต้องมียวันลาหรือวันมาทำงานสาย ไม่เกิน ๑๐ ครั้ง ในรอบครึ่งปี ก่อนการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี

๖.๒ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูส่วนท้องถิ่น ที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ในครึ่งปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติราชการ ๖ เดือน โดยมีวันลาไม่เกิน ๒๓ วันแต่ไม่รวมถึงวันลาตาม (๖) หรือ (๗) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ และวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วันสำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

๖.๓ พนักงานจ้างที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทน ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘ เดือน โดยมีวันลาในแต่ละครั้งของการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๔๐ ไม่เกิน ๒๓ วัน แต่ไม่รวมถึงวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ไม่เกิน ๑๒๐ วัน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกัน ไม่เกิน ๖๐ วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร เข้ารับการระดมพล เข้ารับการฝึกวิชาทหาร เข้ารับการทดลองความพร้อม

การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วันสำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

กรณีพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา ผู้ใดที่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้ง หรือจำนวนวันที่กำหนดตามข้อ ๖ แต่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาแล้วเห็นว่ามิใช่เหตุผลและความจำเป็นที่สมควรพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑.๐ ขั้น หรือ ต่ำกว่า ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ผู้นั้น ให้ผู้บังคับบัญชาเสนอชี้แจงเหตุผลที่สมควรเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา ได้เป็นการเฉพาะราย

ดังนั้น ในการลาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา จึงให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างแต่ละคน ได้พิจารณาถึงความจำเป็นของเหตุแห่งการลาทุกครั้ง และให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ให้ผลการพิจารณาตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติราชการ การกำหนดจำนวนครั้งของการลา และการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา เป็นส่วนหนึ่งในการ ประเมิน ประสิทธิภาพและ ประเมินผล ในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทนประจำปี รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับหรือใช้ในการพิจารณาเพื่อต่อสัญญาจ้าง ตามหลักเกณฑ์และระเบียบที่เกี่ยวข้องและให้หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่หรือผู้ได้รับมอบหมายมีหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจำเริญ เป้ากระโทก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวศาลา

ปลัด.....  
รองปลัด.....  
หน.สป.....  
หน.ฝ่าย.....  
จนท.พิมพ์/ทวน.....